

प्रेषक,

राजीव चन्द्र
सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

नियंत्रक,
विधिक माप विज्ञान विभाग,
उत्तराखण्ड, देहरादून।

खाद्य एवं नागरिक आपूर्ति अनुभाग।

देहरादून: दिनांक: 3) जुलाई, 2009

विषय:- वित्तीय वर्ष 2009-10 हेतु अनुदान संख्या-25 के लेखाशीर्षक 3475 के अन्तर्गत धनराशि की स्वीकृति।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक वित्त विभाग के शासनादेश संख्या 515/XXVII(1)/2009 शासनादेश संख्या 547/09-84XIX/बजट/खाद्य/2009 दिनांक 06-अप्रैल, 2009 के क्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि उक्त शासनादेश दिनांक 06 अप्रैल, 2009 के द्वारा चालू वित्तीय वर्ष 2009-10 में लेखानुदान के अन्तर्गत दिनांक 01 अप्रैल, 2009 से 31 जुलाई, 2009 के लिये स्वीकृत धनराशि को समायोजित करते हुए चालू वित्तीय वर्ष 2009-10 में खाद्य विभाग के अनुदान संख्या-25 के लेखाशीर्षक-3475 के अन्तर्गत आयोजनेत्तर पक्ष में विभिन्न मदों हेतु प्राविधानित धनराशि के सापेक्ष संलग्नक में उल्लिखित मानक मदों के विवरणानुसार निम्नलिखित शर्तों के अधीन धनराशि रु. 1,22,52,000.00 (रुपये एक करोड़ बाईस लाख बावन हजार मात्र) की धनराशि आपके निर्वतन पर रखते हुए व्यय करने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

- 1- वित्तीय वर्ष 2009-10 के लिए स्वीकृत धनराशि उसी मद में व्यय की जायेगी जिसके लिए स्वीकृत की गयी है तथा किसी भी दशा में उक्त धनराशि का उपयोग नई मदों के क्रियान्वयन के लिए नहीं किया जायेगा। लेखानुदान द्वारा स्वीकृत धनराशि समायोजित की जायेगी।
- 2- स्वीकृत धनराशि का व्यय करते समय वित्तीय हस्तपुस्तिका, बजट मैनुवल, स्टोर परचेज रूल्स एवं मितव्ययता के संबंध में शासन द्वारा समय-समय पर जारी निर्देशों का पालन कड़ाई से किया जायेगा।
- 3- यह सुनिश्चित किया जाए कि स्वीकृत धनराशि को किसी ऐसी मद पर व्यय नहीं किया जायेगा जिसके लिए वित्तीय हस्तपुस्तिका तथा बजट मैनुवल के नियमों के अन्तर्गत सक्षम अधिकारी की पूर्व स्वीकृति की आवश्यकता हो उस प्रकरण में व्यय के पूर्व यह प्राप्त कर ली जाय।
- 4- मशीनों, उपकरण एवं सयंत्र, कम्प्यूटर आदि के क्रय हेतु शासन की स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाय।
- 5- स्वीकृत की जा रही धनराशि का व्यय विवरण यथा समय प्रत्येक माह बी0एम-13 पर शासन को विलम्बतम 15 तारीख तक पूर्व माह की सूचना नियमित रूप से उपलब्ध कराया जाय।
- 6- इस संबंध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2009-10 के आय-व्ययक की अनुदान संख्या-25 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक-3475-अन्य सामान्य आर्थिक सेवाएँ-106-भार और माप का विनियमन-00- आयोजनेत्तर-03-अधिष्ठान व्यय की सुसंगत प्राथमिक इकाईयों के नामें डाला जायेगा।

संलग्नक: यथोक्त।

भवदीय
(राजीव चन्द्र)
सचिव।

संख्या- 910 (1)/बजट/09-84/बजट/खाद्य/2009,तददिनांक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1- महालेखाकार, उत्तराखण्ड, ओबराय बिल्डिंग, सहारनपुर रोड, देहरादून।
- 2- आयुक्त कुमायूँ/गढ़वाल मण्डल, नैनीताल/पौड़ी।
- 3- सहायक नियंत्रक, विधिक माप विज्ञान विभाग, मुख्यालय/ गढ़वाल/कुमायूँ संभाग, देहरादून/ हल्द्वानी।
- 4- वित्त नियंत्रक, खाद्य एवं नागरिक आपूर्ति विभाग, उत्तराखण्ड, देहरादून।
- 4- समस्त जिलाधिकारी, उत्तराखण्ड।
- 6- वरिष्ठ सम्भागीय वित्त अधिकारी, खाद्य, गढ़वाल/कुमायूँ संभाग, देहरादून/हल्द्वानी।
- 7- सम्भागीय खाद्य नियंत्रक, गढ़वाल/कुमायूँ संभाग, देहरादून/हल्द्वानी।
- 8- निदेशक, कोषागार एवं वित्त सेवार्य, उत्तराखण्ड देहरादून।
- 9- समस्त वरिष्ठ कोषाधिकारी/कोषाधिकारी, उत्तराखण्ड।
- 10- समस्त जिलापूर्ति अधिकारी, उत्तराखण्ड।
- 11- वित्त अनुभाग-5, उत्तराखण्ड शासन।
- 12- सैमन्वयक, एन0आई0सी0, सचिवालय परिसर, देहरादून।
- 13- गार्ड फाईल।

आज्ञा से,




(कुंवर सिंह)

अपर सचिव।

शासनादेश संख्या: 910 / XIX / बजट / 09-84 / खाद्य / 2009, दिनांक: 3) जुलाई, 2009 का संलग्नक।

अनुदान संख्या-25 लेखाशीर्षक-3475-अन्य सामान्य आर्थिक सेवायें-106-भार और माप का विनियमन- 03-अधिष्ठान व्यय	(धनराशि हजार रुपये में) आयोजनेत्तर।
01-वेतन	9000
03-मंहगाई भत्ता	225
04- यात्रा व्यय	100
05- स्थानान्तरण व्यय	10
06-अन्य भत्ते	1000
07- मानदेय	50
08- कार्यालय व्यय	150
09-विद्युत देय	50
10-जलकर/जल प्रभार	10
11-लेखन सामग्री एवं फार्मों की छपाई	100
12- कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	50
13- टेलीफोन पर व्यय	100
14- कार्यालय प्रयोगार्थ स्टाफ कारों/मोटर गाड़ियों का कय	1
15-गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट्रोल आदि की खरीद	250
17-किराया, उपशुल्क और कर-स्वामित्व	320
19- विज्ञापन, बिक्री और विख्यापन व्यय	75
26- मशीनें और सज्जा/उपकरण संग्रह	150
27-चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	400
42- अन्य व्यय	50
44-प्रशिक्षण व्यय	50
45- अवकाश यात्रा व्यय	10
46- कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर का कय	50
47- कम्प्यूटर अनुरक्षण / तत्सम्बन्धित स्टेशनरी का कय	50
48- मंहगाई वेतन	1
रुपये एक करोड़ बाईस लाख पचास हजार मात्र योग	12252


(कुँवर सिंह)
अपर सचिव।